

Nabídka služeb

Adresa: Komenského náměstí 212, Hronov, 549 31
Telefon: 491 482 462, 602 665 634
Registrace: Domov pro seniory (§ 49, Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
Mail: do_justynka@cmail.cz
Webové stránky: www.justynka.cz
Právní forma: příspěvková organizace
IČ: 62726226
Statutární zástupce a odpovědný pracovník: Ing. Jitka Ansorgová

Domov odpočinku ve stáří JUSTYNKA se rozkládá v klidnější části města. Není z něho daleko jak do centra města, tak i do přilehlého parku, kde vytékají pro Hronov tak známé prameny „Hronovka“ a „Regnerka“. Do provozu byl uveden v dubnu 1995. Domov pro seniory je příspěvkovou organizací města.

VIZE na r. 2016 - 2020: UČÍCÍ SE ORGANIZACE

Domov odpočinku ve stáří Justynka je na Hronovsku vyhledávanou organizací, využívající moderní systémový přístup k zajištění kvality poskytovaných služeb pro seniory. Kvalita péče je podpořena efektivní spoluprací všech zúčastněných stran. Ke spokojenosti klientů přispívá kvalitní výběr a vzdělávání pracovníků, týmová spolupráce a dobrá komunikace se všemi zúčastněnými stranami.

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK

Posláním Domova je:

umožnit seniorům, kteří vzhledem ke svému věku a zdravotnímu stavu nemohou žít ve svém přirozeném prostředí, prožít aktivní a důstojné stáří v pobytovém zařízení domácího typu a důstojně je doprovodit poslední fází jejich života.

Služby poskytujeme individuálně a kvalitně, s podporou lidské důstojnosti, samostatnosti, nezávislosti, sociálního začleňování a dodržování lidských práv a svobod.

Cíle Domova odpočinku ve stáří Justynka:

1. Poskytovat služby v takové kvalitě, aby byl náš Domov na Hronovsku vyhledávaným zařízením pro seniory
2. Podpořit kvalitu péče efektivní spoluprací se všemi zúčastněnými stranami
3. Zajistit kvalitní personál a optimální fungování služby
4. Zlepšit kvalitu stravování v Domově
5. Zlepšit technické vybavení Domova v souvislosti se zvýšením samostatnosti klientů
6. Uplatňovat systém řízení kvality sociálních služeb

Okruh osob (cílová skupina) s kapacitou 67 uživatelů

Senioři starší 65 let, kteří se nacházejí v nepříznivé sociální situaci, mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a k řešení této situace potřebují pravidelnou pomoc jiné osoby.

Služba je určena pro osoby s trvalým bydlištěm v Hronově nebo s prokázanou vazbou na Hronov a dále pro zájemce z obcí správního obvodu města Hronova: Velké Poříčí, Žďárky, Vysoká Srbská, Stárkov.

Zásady (principy) poskytování služeb

- zachování lidské důstojnosti
- podpora do výše postižení
- individuálně určené potřeby
- podpora aktivního řešení situace klientem
- podpora samostatnosti
- neprohlubování „závislosti na službě“
- posilování sociálního začleňování
- poskytování služby v náležitě kvalitě
- důraz na dodržování lidských práv a svobod

Nejsme schopni zajistit:

- 100 % soukromí (nelze u vícelůžkových pokojů),
- 100 % bezpečnost (nelze – podporujeme právo na přiměřené riziko),
- 100 % společníka (nelze z nedostatku časové kapacity),
- 100 % vybavení pokoje vlastním nábytkem (snaha o dodržení určitého standardu – polohovací postele).

Základní činnosti poskytované služby:

- základní sociální poradenství, poskytování stravy, ubytování, pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně, aktivizační činnosti, pomoc při uplatňování práv, sociálně terapeutické činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, nácvik dovedností pro zvládnání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění. Služba je místně a časově dostupná ve smluveném rozsahu s nepřetržitým provozem 24 hodin denně.

Každá základní činnost, která je níže uvedená, je opatřena limity. Limit znamená omezení poskytnutí služeb množstvím, časem a rozsahem. Každý uvedený limit je uveden jako minimální garance, tzn. že tato garance je pro nás závazná a naše služba ji standardně poskytuje a může být od klientů v tomto rozsahu nárokována. Ve vztahu k naší nabídce ještě uvádíme, že nárok na poskytnutí každé základní činnosti má pouze uživatel, který ji prokazatelně potřebuje, a to v takovém množství a rozsahu, který odpovídá ztrátě jeho schopností si tyto činnosti zajistit sám, za pomoci svých blízkých nebo dalších veřejných služeb. Poskytnutí všech činností je s uživatelem individuálně plánováno a průběžně aktualizováno. Poskytování služeb nad rámec limitu lze pouze v předem vyjednané době, a to v případě, že byla u uživatele v rámci plánování služeb zjištěna potřeba navýšení služeb, uživatel má v této oblasti prokazatelná omezení, neexistuje jiná přirozená podpora v komunitě a organizace má aktuálně volnou kapacitu pracovníků.

Základní sociální poradenství

V Domově poskytujeme základní sociální poradenství, které zahrnuje poskytnutí potřebných informací přispívajících k řešení nepříznivé sociální situace zájemce (informování o příspěvku na péči, návazných službách).

Každý uživatel má při nástupu právo na vyřízení občanského průkazu (změna bydliště, ukončení platnosti), příspěvku na péči, kompenzačních pomůcek (hole, inv. vozík, chodítka, naslouchadlo).

Minimální limit pro základní sociální poradenství je 30 minut týdně/1 uživatel, v kanceláři SP nebo na pokoji uživatele.

a) Poskytnutí ubytování

1. ubytování

Naše zařízení tvoří dvě budovy. Obě budovy jsou bezbariérové. Budovy se uzamykají v zimě v 17:00 hodin, v létě ve 20:00 hodin, jejich uzamčení a otevření je možné přizpůsobit potřebám uživatele.

Budova 1 - rámci této budovy poskytujeme uživatelům 24 hodin denně trvalé ubytování v:

- jednolůžkových pokojích bez příslušenství (12 pokojů);
- dvoulůžkových pokojích bez příslušenství (13 pokojů);
- třílůžkových pokojích bez příslušenství (5 pokojů).

Pokoje jsou vybaveny skříněmi, nočními stolky, jídelním stolem, židlemi, postelemi, umyvadlem s teplou a studenou vodou a na ošetřovatelském oddělení (2. patro) jsou polohovací postele.

V pokojích je zabudována akustická světelná signalizace pro rychlé přivolání ošetřujícího personálu i pro komunikaci s personálem. Většina pokojů je vybavena stropním zvedacím systémem. Uživatel si sebou může přinést drobné předměty, které mu připomínají domov, vzhledem k malému prostoru na pokojích nelze pokoj vybavit vlastním nábytkem. Uživatelé si mohou na pokoj umístit vlastní televizor i rádio. V případě vlastního televizoru či rádia si uživatel hradí televizní (rozhlasový) poplatek a zajistí si revizi přijímače, aby vyhovoval bezpečnosti provozu.

Na každém poschodí je samostatná jídelna, která slouží mimo doby podávání jídla jako společenská místnost, s televizí a rádiem. Malá kuchyňka je vybavená sporákem, zařízenou kuchyňskou linkou, rychlovarnou konvicí, mikrovlnnou troubou a lednicí.

Budova 2 - v rámci této budovy poskytujeme ubytování v:

- jednolůžkovém pokoji bez příslušenství (1 pokoj);
- třílůžkových pokojích bez příslušenství (3 pokoje);
- jednolůžkových pokojích nadstandard s vlastním WC a sprchou, s kuchyňskou linkou a lednicí (4 pokoje).

Na 1. patře budovy 2 je samostatná jídelna, která slouží jako společenská místnost s televizí, rádiem, kuchyňskou linkou a lednicí. Na 2. patře se nachází společenská místnost a kaple. Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud.

Kouření je z bezpečnostních důvodů přípustné pouze na vyhrazených místech (konkrétně na balkoně v 1. patře).

Uživatelé mají možnost využívat venkovní prostory Domova, včetně altánku (možnost kouření, posezení s kávou na lavičkách).

Aktuální ceník ubytování

Budova 1

třílůžkovém pokoji	o rozměru 20,70 m ²	Kč 190,-/1 den
dvoulůžkovém pokoji	o rozměru 16,80 m ²	Kč 200,-/1 den
jednolůžkovém pokoji	o rozměru 10,4 m ²	Kč 210,-/1 den

Budova 2

třílůžkovém pokoji budova 2	o rozměru 27,5 m ²	Kč 200,-/1 den
jednolůžkovém pokoji budova 2	o rozměru 16,8 m ²	Kč 210,-/1 den
jednolůžkovém nadstandardu	o rozměru 27,5 m ²	Kč 210,-/1 den

Uživatelům zachováváme 15% zůstatku celkového příjmu (zákon č. 108/2006 Sb. §73 odst. 3). S rodinou je možné uzavřít dohodu o spoluúčasti na úhradách v případě neuhrazení celé částky pobytu klientem.

Kapacita jednolůžkových pokojů je omezena, zájemci je sdělena možnost podání žádosti na jednolůžkový pokoj, která je zařazena do vnitřního pořadníku Domova.

2) úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení

Domov zajistí:

- 1x denně úklid pokojů (min. 10 minut), 1x denně úklid koupelen, WC a chodeb, 2x denně úklid jídelen vlastními uklízečkami v době 7:00-14:00 (v případě potřeby personál vykonávající odpolední, noční službu - PSS, SZP).
- úklid nočních stolků uživatelů 1x denně 9:00 – 10:45 (min. 3 minuty).
- sezónní úklid (v měsíci únoru, červnu a říjnu) představuje velký úklid s mytím oken.
- povlékání postelí 1x za 3 týdny nebo dle zašpinění (min. 10 minut).
- praní prádla ve vlastní prádelně v pracovní dny 6:00 – 14:30, dovoz uživateli 2x týdně v odpoledních hodinách pracovníkem ve službě. Další možnosti – praní rodinou, příp. využití prádelny mimo Domov (zajistí rodina).
- žehlení ložního a osobního prádla zajistí pradelna Domova (6:00-14:30). Další možnosti – žehlí rodina, příp. využití mandlu mimo Domov (zajistí rodina).
- drobné opravy ložního a osobního prádla – např. přišití knoflíků zajistí službu konající PSP při noční službě (min. 10 minut). Další možnosti – opravy provádí rodina, příp. švadlena mimo Domov.
- jiné opravy ošacení – např. zkrácení délky kalhot, prodloužení, výměna zipů, apod. zajistí DO 1x týdně (v den nákupů – úterý, výjimečně středa) prostřednictvím dovozkyně k místní švadleně (uživatel hradí cenu vyčíslenou švadlenou na účtence). Další možnost – rodina.
- značkování prádla způsobem, který není na první pohled viditelný, v den nástupu při noční směně (zajistí pracovník při noční směně).

Výše uvedené činnosti jsou poskytovány vždy v individuálně stanoveném rozsahu, způsobem navazujícím v maximální možné míře na zvyklosti uživatele, na základě stanovení míry potřeby a jsou průběžně plánovány a přehodnocovány.

b) Poskytnutí stravy

Uživatelům zajišťujeme celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, min. v rozsahu 3 hlavních jídel. Součástí večeře je odpolední svačina. V případě diabetické stravy je podávána i druhá večeře.

Uživatelům nabízíme tyto diety: racionální (normální), šetřící, šetřící a diabetická, diabetická.

Uživatelům dle přání a potřeby můžeme stravu upravit na mletou nebo mixovanou.

Pro pohodu při stolování našich uživatelů je k dispozici příjemná jídelna.

Při sestavování jídelníčku jsou brány na zřetel připomínky uživatelů. Každé pondělí se schází zástupci uživatel, vedoucí stravovacího provozu, kuchař, ředitel a sestavují jídelníček na další týden. Jídelníček je následně konzultován s nutriční terapeutkou a poté schválen lékařem Domova, který dá případná doporučení.

Změna vyhrazena zcela výjimečně. Provoz kuchyně Domova se řídí platnými standardy HACCP.

Strava se podává: Snídaně 7:45 – 9:30
Oběd 11:30 – 13:00
Odpolední svačina 14:30 – 15:30
Večeře 17:30 – 18:30 (Diabetická večeře 20:30)

Celodenní strava (týká se to i šetřící diety) je ve výši Kč 140,- z toho:

	Kč	Režie
Snídaně	20,-	12,-
Oběd	38,-	20,-
Svačina	12,-	6,-
Večeře	20,-	12,-
Celkem	90,-	50,-

Celodenní strava u diabetiků a u kombinace diabet. a šetřící diety je ve výši Kč 145,- z toho:

	Kč	Režie
Snídaně	20,-	12,-
Oběd	38,-	20,-
Svačina	12,-	6,-
Večeře	25,-	12,-
Celkem	95,-	50,-

Uživatelé mají možnost kdykoliv odejít a odhlásit si jídlo dle svého požadavku (snídaně, obědy, večeře).

Vratky za předem oznámený pobyt mimo Domov (předem oznámený = v pracovních dnech musí uživatel odhlásit stravu nejpozději do 9:00 hodin dne předcházejícího dni odchodu z Domova, pokud odchází o víkend, nutno nahlásit v pátek do 9:00!). Stravu možno odhlásit u vedoucí zdravotní a sociální péče, sociálního pracovníka, ředitelky. Vratka je ve výši jedné třicetiny měsíční částky za každý kalendářní den (24 hodin).

a) z důvodu hospitalizace: poskytovatel vrací uživateli za celý kalendářní den (24 hodin) 100% hodnoty potravin (Kč 90,-, a u diabetiků 95,-). Pobyt mimo Domov z důvodu umístění ve zdravotnickém zařízení se považuje za předem oznámený a vrací se finanční částka za to jídlo, které uživatel neodebral.

b) z důvodu odjezdu k blízkým: poskytovatel vrací osobě za celý kalendářní den (24 hodin) částku 100 % hodnoty potravin (Kč 90,-, a u diabetiků 95,-).

Dále poskytovatel uživateli vrací *poměrnou část příspěvku na péči* za celý kalendářní den (celých 24 hodin strávených mimo zařízení) ve výši jedné třicetiny měsíční částky. Vratka se zaokrouhluje matematicky.

c) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu

Forma podpory je stanovena individuálně a řídí se úrovní ztráty schopností uživatele.

1) pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek (min. 2x denně 10 minut)

Uživatelům pomáháme při ranním oblékání *uživatелеm vybraného oblečení*, večer pomoc při svlékání a oblékání (min. 2x denně 10 minut).

Míra podpory se řídí schopnostmi uživatele a požadavky uvedenými v individuálním plánu.

Personál dle potřeby pomáhá při použití kompenzačních pomůcek (např. nasazení naslouchadla, brýlí, pokud klient nezvládne sám).

2) pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík (min. 8x denně 3 minuty)

Uživatelům s handicapem v pohybové oblasti nabízíme pomoc při přesunech na lůžko a vozík. Pro přesuny je možné využít stropní zvedací zařízení. Vozík obstarává uživateli rodina. Uživatelé mají možnost si vozík zapůjčit z vnitřních zdrojů Domova.

3) pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh

Poskytujeme pomoc uživatelům při vstávání z lůžka i při uléhání. Dbáme na to, aby uživatelé byli co možná nejvíce soběstační.

Potřebným uživatelům pomáháme při ranním vstávání, během dne, v noci při uléhání (min. 4x denně 5 minut). Polohování každé dvě hodiny. Lůžka u potřebných uživatelů jsou vybavena nafukovací antidekubitní matrací, která eliminuje možnost vzniku proleženin.

4) pomoc při podávání jídla a pití (min. 30 minut denně/1 uživatel)

V našem Domově se uživatelé mohou stravovat na jídelně, která se nachází na každém oddělení, nebo na svém pokoji. Všechny jídelny jsou bezbariérové a mohou se v nich stravovat i uživatelé s různými kompenzačními pomůckami (vozik, chodítko, hole...). Pokud uživatel není schopen se sám na jídelnu dopravit, poskytne mu potřebný doprovod personál.

Pokud se uživatel stravuje na pokoji, donese mu personál stravu na jídelní stůl (max. 5x denně). Uživatelům také poskytujeme úplnou pomoc při konzumaci jídla. Míra podpory je uvedena v individuálním plánu. Podpora v samostatnosti – použití protiskluzové jídelní podložky, speciální plastové lahve s pítky.

Na oddělení je celý den k dispozici hořký čaj nebo šťáva. 1x denně mezi 9:00-10:45 rozváží personál po oddělení čaj a uživatelé mají možnost si ho nechat nalít do hrnků nebo vlastních termosek. Personál také uživatelům dolévá čaj nebo jejich vlastní nápoje a zajišťuje podporu při dodržování pitného režimu.

Dále nabízíme uživatelům 1x denně podporu při přípravě jejich vlastních nápojů v čase 13:30-14:00 (zalití vlastní kávy, čaje).

5) pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru

V našem Domově nabízíme uživatelům bezbariérový přístup a volný pohyb po celé budově, úchyty na chodbách, WC, koupelnách, zábradlí, signalizace, individuální okomentování prostoru, kde se uživatel momentálně nachází, časový přehled – den, datum, hodina.

Pohyb ve vnějším prostředí (15:30-17:00), odpolední posezení před Domovem, individuální procházky po parku po domluvě (zakotveno v individ. plánu min. 4 uživatelé denně 15 minut).

d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

1) pomoc při úkonech osobní hygieny

V našem Domově probíhá ranní hygiena mezi 6:00 – 8:00 hod, dle zvyklostí uživatele (min. 10 minut). K hygieně mohou uživatelé využít umyvadlo na pokoji nebo koupelny na chodbě. Na 1. a 2. patře je na velkých koupelnách k dispozici zvedací zařízení. Uživateli je poskytnuta pomoc při hygieně dle individuálního plánu.

U potřebných uživatelů zajistíme celkovou koupel, včetně mytí vlasů (1x za 7 dní od pondělí do pátku v čase 9:00-10:30, min. 15 minut). Uživatelé mají možnost volby pohlaví zaměstnance dopomáhajícího při koupeli (muž/žena).

Podmínky: zajistit soukromí (paravany), umývadla se studenou a teplou vodou na pokoji.

Společné koupelny jsou vybaveny sprchovými kouty s madly, vanami, sprchovými boxy a pojízdnými sprchovacími židlemi pro imobilní uživatele.

2) pomoc při základní péči o vlasy a nehty

U potřebných se vlasy myjí, fénují a stříhají nehty na rukou po celkové koupeli (od pondělí do pátku v době 9:00 – 10:30, min. 10 minut).

Uživatelům je k dispozici kadeřnice, která má provozovnu v přízemí Domova. Uživatelé se do kadeřnictví objednávají sami nebo prostřednictvím personálu. Uživatelům nabízíme doprovod do tohoto kadeřnictví a zpět. Jestliže má uživatel zájem o kadeřnici mimo Domov, může se k ní objednat sám nebo prostřednictvím personálu či rodiny. Služby kadeřnice si uživatelé hradí ze svých prostředků.

1x za 14 dní nabízíme uživatelům služby pedikérky, která pečuje o nehty a kůži nohou. Pedikérka poskytuje služby ve speciální místnosti k tomu určené na 1. patře nové budovy. Tuto službu si mohou uživatelé objednat sami nebo prostřednictvím personálu. Služby pedikérky si uživatelé hradí ze svých prostředků.

U potřebných nabízíme možnost holení mužů jejich vlastním funkčním holicím strojkem (min. 2x týdně 5 minut). Pokud nevlastní strojek, pak holení zajistí rodina!

3) pomoc při použití WC

Při použití WC je pomoc uživatelům prováděna s ohledem na soukromí a jejich právo na důstojnost (zavřené dveře, paravany). Uživatelé mají k dispozici WC na chodbě a v případě potřeby mají na pokojích toaletní křesla, která se udržují v čistotě (min. 4x denně 5 minut).

e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

1) podpora a pomoc při využívání běžně dostupných informačních zdrojů

Aktivity mají za cíl podporu zajištění kontaktu uživatele s okolním světem, prevenci sociálního vyloučení a předcházení ukončení přirozených vazeb uživatele.

Personál zajišťuje (pokud dané záležitosti není uživatel schopen si zajistit sám nebo s pomocí rodiny) podporu v následujících oblastech:

- objednání předplatného denního tisku, časopisů (min. 1x za měsíc 10 minut)
- zajištění přihlášení TV a rozhlasu (min. 1x za měsíc 10 minut)
- v prostorách Domova je přístupná knihovna (v pondělí 13:30-14:00), přístup k internetu v kanceláři SP (PO-PÁ 14:00-15:00), veřejná knihovna – 1x týdně 20 minut (SP)
- zprostředkování informací z dostupných informačních zdrojů (1x týdně min. 10 minut)

Poplatky spojené s těmito oblastmi si uživatel hradí sám.

Individuální aktivita: podání základních informací z denního tisku a dalších zpravodajských zdrojů (1x týdně 10 minut)

Skupinová aktivita: společné čtení (viz aktivizační činnosti).

2) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

Nabízíme podporu a pomoc v těchto oblastech:

- pokud uživatel není schopen si sám přečíst dopis, přečte ho sociální pracovník (min. 1x týdně 10 minut), stejný postup i při psaní korespondence a jejím odesílání – poštovné hradí uživatel.
- podporujeme kontakt s rodinou – neomezená doba návštěv, otevřený Domov, podpora návštěv v přirozeném prostředí (vratky, možnost dovolené).
- nabídka akcí – měsíční výčet je zveřejněn na nástěnkách na každém patře. Při akcích zveme rodinné příslušníky, vrstevníky, uživatele ostatních domovů pro seniory - výstavy, výlety, besedy, sportovní akce (min. 1x za měsíc 1 hodina).

f) Sociálně terapeutické činnosti

- slouží k tomu, aby uživatelé mohli žít běžným způsobem života a být součástí přirozeného sociálního prostředí

Nabízíme uživatelům odpolední činnosti, které probíhají denně od 15:00 do 16:30

- trénování paměti (doplňování přísloví, vybavování si minulosti, vzpomínky na dětství),
- společné i individuální čtení (knihy, denní tisk, místní zpravodaj),
- slovní fotbal, křížovky a doplňovačky,
- nacvičování podpisu, psaní,
- procvičování jemné motoriky rukou,
- rozvíjení tvořivosti a fantazie (společenské hry, výtvarná činnost, ruční práce).

Uživatelé také mohou nacvičovat činnosti vedoucí k podpoře soběstačnosti – mazání rohlíků, umytí talířů, vaření kávy, zapnout knoflíky u polštářů při převlékání postelí, nácvik oblékání, pití, jídla. Kapacita výše uvedených činností je min. 10 uživatelů denně.

Výše uvedené činnosti lze poskytovat i individuálně (min. 1 x týdně 15 minut).

g) Aktivizační činnosti

1) volnočasové a zájmové aktivity

Uživatele podporujeme při rozvoji jejich zájmů a trávení volného času. Nabízíme aktivity, které probíhají pravidelně, i jednorázově.

Pravidelné společné aktivity zahrnují:

- zpívání (v úterý 10:00-11:00, kapacita 20 uživatelů), uživatele s vyšší mírou podpory doprovodí do místnosti na zpívání kompetentní pracovník
- nákupy (v úterý 10:00-11:00, kapacita 3 uživatelé), pro uživatele, kteří nemají osobu blízkou, která by jim mohla nákup zajistit, v tom případě nákup zprostředkuje sociální pracovník nebo vedoucí stravovacího provozu (v úterý 10:00-11:00, kapacita 5 uživatelů max. 10 položek)
- pracovní terapii v tvůrčí dílně – keramika, šití, tkaní, výrobky na výstavy (PO, ST, PÁ 9:00-11:00, kapacita 10 uživatelů), uživatelé s vyšší mírou podpory mohou využít vhodné pracovní terapie přímo na pokoji
- společné čtení, výtvarná činnost, procvičování psaní, trénování paměti, čtvrtěční kavárnička, společenské hry (PO-NE 16:00-17:30, kapacita 10 uživatelů denně).

Uživatelé se také mohou účastnit nepravidelných aktivit. Každý měsíc jsou aktuální akce DO JUSTYNKA vyvěšeny na nástěnkách (výlety, hudební vystoupení, zábavy, canisterapie), roční přehled je dostupný i na webových stránkách.

2) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím

Umožňujeme návštěvy v Domově kdykoliv. Příbuzní se mohou spolupodílet na péči – doprovod k lékaři, podpora při stravování a volnočasových aktivitách.

Uživatelé mohou kdykoliv odjet ke svým blízkým.

Podpora v začleňování:

- výlety (min. 2x ročně, min. 3 hodiny, vzdálenost do 50 km, kapacita do 15 uživatelů)
- procházky po parku (individuálně 1x týdně, min. 15 minut),
- posezení ve vnějších prostorách (skupinově - dle počasí, kap. 20 uživatelů, min. 45 minut)
- zábavy (skupinově min. 5x ročně, kapacita 40 uživatelů, min. 2 hodiny)
- doprovod na kulturní akce - vlastní personál (návštěva divadel při akci Jiráskův Hronov, velikonoční, vánoční koncert, návštěva restaurací a cukráren – po domluvě (14 dní předem), max. 10 uživatelů, min. 1 hodina v místě Domova
- nabídka bohoslužeb všech dostupných církví CČSH, Římsko-katolická, Českobratrská církev evangelická (1x měsíčně, min. 1 hodinu, kapacita 20 uživatelů). Duchovní po domluvě s uživatelem ho může navštívit přímo na pokoji.
- poskytnutí kontaktů na poradenské organizace v oblasti sociálních služeb: Poradna pro uživatele SS – středisko Náchod, Občanské poradenské středisko HK, Tyfloservis, Zvuková knihovna HK, Intervenční centrum Náchod (individuálně středa 9:00 – 10:00).

3) nácvik a upevnování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností

Viz sociálně terapeutické aktivity a volnočasové a zájmové činnosti.

Dále uživatelům nabízíme terapeutické aktivity:

Aktivity s pracovníci pro RHB:

Individuální dopolední program (PO-PÁ 9:00-11:15):

- cvičení na lůžku, nácvik chůze - dle individuálního plánu uživatele (min. 10 minut/ 1uživatel)

Individuální odpolední program (PO-PÁ 13:45-14:45):

- cvičení na rotopedu, motomedu (min. 10 minut/1 uživatel)

- nácvik jemné motoriky, ergoterapeutický stolek (min. 10 minut /1 uživatel)

- cvičení u žebřin (min. 5 minut)

Společné aktivity: - cvičení na jednotlivých patrech (PO-PÁ 8.30-9.00, max. 20 uživatelů)

Aktivity s pracovníci pro bazální stimulaci:

Koncept bazální stimulace (PO-PÁ 8:30-14:00) – dle individuálního plánu

Dopolední program:

- pomoc při ranních toaletách dle konceptu BS – vstávání, zapoložování na inv. vozíčkách, pomoc při přijímání stravy, (PO-PÁ 6.30-8.00), 3 uživatelé (min. 20 minut/ 1 uživatel),

- individuální prvky BS (PO-PÁ 8.00-12.30), 5 uživatelů (min. 20 minut/1 uživatel)

Odpolední program:

- individuální prvky BS (PO-PÁ 13.00 – 14.00), 3 uživatelé (min. 20 minut/1 uživatel)

h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů

Korespondence: Pomoc s přečtením došlé korespondence (min. 2x za týden à 15 minut pomůže SP)

Donesení korespondence uživatelů na poštu (min. 1x za týden à 20 minut v úterý může vedoucí stravovacího provozu dopravit připravenou korespondenci na poštu).

Pomoc s dobíáním kreditu mobilu

Min. 1x za týden/10 minut může vedoucí stravovacího provozu pomoc klientům s dobíáním mobilního kreditu (formou odeslání sms), pokud kredit nemohou dobít blízkí klienta.

Po úmrtí klienta uschování cenností

V případě úmrtí klienta Ř ukládá jeho cennosti do trezoru (do rozhodnutí soudu ohl. pozůstalosti).

Pokud má uživatel snížené schopnosti v oblasti finančních záležitostí, může požádat ředitelku Domova o úschovu cenných věcí. Je s ním individuálně naplánováno řešení formou úschovy cenných věcí. Ředitelka Domova vyhotoví složní list, na který zapíše druh úschovy, složní list podepíše ředitelka Domova, uživatel, SP, svědek. Cenné věci budou uloženy do trezoru.

Styk s úřady prostřednictvím Domova

Pokud uživatel požaduje navštívit úřady v Hronově a nemůže to zajistit rodina nebo blízká osoba, (na Evidenci obyvatel Města Hronova přihlášení k trvalému pobytu v Domově) nebo v Náchodě (na správním odboru Města Náchod zařízení nového občanského průkazu, na Úřadě práce zařízení průkazu osoby se zdravotním postižením apod.), domluví si individuálně 14 dní předem termín se sociálním pracovníkem. Dle charakteru požadavku ho SP doprovodí (doveze) na úřad, kde je mu nápomocen ve věcech úředních. Poté doprovodí uživatele zpět do Domova. Veškeré správní poplatky hradí uživatel. Službu lze poskytnout do vzdálenosti 10 km, min. 1 hodinu týdně.

Ověřování dokumentů

Zajišťuje matrika města Hronova, uživatel si individuálně 14 dní předem domluví se SP vhodný termín pro doprovod na matriku města Hronova, příp. o zajištění termínu, ve kterém matrikářka přijde do Domova. SP telefonicky kontaktuje matriku s uvedením požadavku uživatele. Náklady za poplatky spojené s ověřováním hradí uživatel.

Služby fotografa pro účely nového občanského průkazu

Vyfocení zajišťuje úředník z oddělení občanských průkazů městského úřadu v Náchodě. Uživatel požádá SP o zprostředkování kontaktu nebo termínu pro schůzku s úředníkem. SP zavolá zmíněného úředníka, domluví schůzku a následně oznámí uživateli termín.

Ostatní záležitosti - např. právní a finanční poradenství – v případě potřeby se uživatel obrátí 14 dní předem na SP, který v rámci návazných služeb předá kontakty na vhodné instituce, domluví telefonicky termín schůzky...

Zdravotnické služby

1. Výkony hrazené zdravotní pojišťovnou

Jsou výkony, které jsou vykonávány dle ordinace lékaře a nasmlouvané ve Zvláštní smlouvě se zdravotními pojišťovnami. Tyto výkony provádí způsobilý zdravotnický personál:

- zavedení nebo ukončení odborné zdravotní péče (administrativní činnost sestry) – sestra v den nástupu vyplní formuláře – zdravotní a ošetřovatelskou anamnézu, seznam léků a jejich užívání, a v den ukončení pobytu uzavře zdravotní dokumentaci.
- ošetřovatelská intervence – časová dispozice 10 minut – podávání léků dle ordinace lékaře u uživatelů, kteří si to přejí a u kterých to vyžaduje jejich zdravotní stav (max. 5x denně), měření vitálních funkcí dle ordinace lékaře
- komplex – odběr biologického materiálu dle ordinace lékaře
- péče o ránu – převazy dle ordinace lékaře
- komplex – ošetření permanentních katétrů u mužů a žen a zavádění permanentních katétrů u žen (zavádění a odstranění dle ordinace lékaře)
- nácvik a zaučování aplikace inzulínu
- ošetření stomií – výměna, hygiena (individuálně - postup dle ordinace lékaře).

2. Výkony nehrazené zdravotní pojišťovnou

Jsou výkony, které jsou vykonávány dle ordinace lékaře, ale nejsou vykazovány na zdravotní pojišťovnu. Patří sem – sledování fyziologických funkcí, měření teploty, polohování, sledování pitného režimu, výživových hodnot apod. Tyto výkony jsou prováděny způsobilým zdravotnickým personálem.

Doprovod do nemocnic a na pravidelně se opakující vyšetření u odborných lékařů zajišťuje rodina po domluvě s vrchní sestrou, personál Domova doprovází klienta na vyšetření (max. 1 zaměstnanec, max. 3 hodiny, 1x do měsíce u 1 uživatele) jen v případech, že rodina ze závažných důvodů doprovázet nemůže (1 týden předem musí rodina oznámit vrchní sestře svoji neúčast při doprovodu).

Uživatel má možnost zvolit si lékaře. V případě zájmu se uživatel může přeregistrovat k praktickému lékaři Domova, který působí v Domově 1x týdně ve stanovených ordinačních hodinách (úterý 15:30 - 17.00, max. 15 uživatelů), při zhoršení zdravotního stavu – telefonická domluva.

Léky a pomůcky pro inkontinenci předepsané lékařem na recepty jsou hrazeny zdravotní pojišťovnou buď plně nebo částečně (dle pravidel klientovy zdravotní pojišťovny). Pokud klient nesouhlasí s typem inkontinenční pomůcky předepsané lékařem, musí si zajistit a doplatit pomůcky sám.

Vedlejší hospodářská činnost

Vaření obědů

pro klienty pečovatelské služby (max. 20 obědů), pro zaměstnance Domova. Objednávky obědů přijímá vedoucí stravovacího provozu nejpozději do 9 hod. dne předcházejícího dni odběru stravy. Pokud chce zájemce oběd o víkendu, nutno objednat nejpozději v pátek do 9. hodin.

Snahou nás všech je vytvořit Vám, kteří se rozhodnete u nás žít, prostředí, ve kterém se budete cítit bezpečně, spokojeně, a přejeme Vám, abyste u nás našli klid, jistotu a zázemí pro své důstojné stáří.

Přejeme Vám hodně pěkných chvil strávených se svými vrstevníky, navázání nových vztahů a přívětivé domácí prostředí podobné tomu, na které jste byli celý život zvyklí.

Těšíme se na Vás - zaměstnanci DO JUSTYNKA

**I PODZIM ŽIVOTA
MŮŽE BÝT
PESTRÝ**



Směrnice
č. SD/12/2008

Nabídka služeb
(ke standardu č. 3)

Platnost: 6. 12. 2018

Účinnost: 1. 1. 2019

Vyhotovil: Ing. Jitka Ansorgová, Bc. Ilona Šrejberová

Schválil: Ing. Jitka Ansorgová

Vlastník dokumentu: SP

Rozdělovník: SP, Ř, VZSP, SZP, PSP, VSP

Znalost dokumentu: SP, Ř, VZSP, SZP, PSP, VSP

Počet stran: 11

Výtisk: čtrnáctý

Konec platnosti: do příští aktualizace